

ZÁPISNICA Z ROKOVANIA PEDAGOGICKEJ RADY KONANEJ DŇA 27.1. 2026

Prítomní:

viď prezenčná listina

Program:

- 1./ Kontrola prijatých uznesení, úloh, záverov.
- 2./ Hodnotenie dosiahnutých výsledkov za 1.polrok, dosiahnutá úroveň pripravenosti na školu, hodnotenie aktivít podľa plánu
- 3./ Zovšeobecnenie poznatkov z vnútroškolskej kontroly, hospitačnej činnosti.
- 4./ Priebežné hodnotenie projektu „Bystré deti“ finančná gramotnosť
- 5./ Rôzne- plán aktivít za druhý polrok šk. r. 2025/2026 spolupráca s rodičmi a inými organizáciami, návrhy pedagogických zamestnancov
- 6./ Diskusia, rôzne
- 7./ Uznesenie, záver.

Priebeh zasadnutia:

1./ Kontrola prijatých uznesení

Pani riaditeľka otvorila zasadnutie pedagogickej rady, privítala kolegyne. Kontrolovalo sa plnenie uznesení, ktoré boli dané v októbri na pedagogickej rade:

učiteľky si rozširovali a prehľbovali profesijné kompetencie, vypracovali podporné opatrenia, zrealizovali aktivity pri príležitosti dňa MŠ a iné., vypracovali diagnostické hárky.

Uznesenia boli splnené v daných termínoch.

Zároveň pani riaditeľka oboznámila prítomných, že došlo k zmene a doplnení zákonov zákon č. 553/2003 o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, č. 138/ 2019 Z. z o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch.

Novely zákona č. 245/2008 Z.z.o výchove a vzdelávaní (školský zákon)

Usmernenia/metodické materiály uverejnené na web stránke <https://www.minedu.sk/usmernenia-stanoviska-a-informativne-materialy/>

Od 1. januára boli spracované podľa právneho stavu dokumenty o ktorých pani riaditeľka prítomných oboznámila a poskytla k naštudovaniu : Vedenie osobného spisu dieťaťa v MŠ, Vypracovanie školského poriadku v materskej škole, Materská škola a školské prázdniny, Doklad o získaní predprimárneho vzdelania a jeho vyplňanie

Poskytla o oboznámila o zmenách vďaka odborom, ktoré sa im podarilo presadiť a to: v Zákone o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch, Školskom zákone, Zákone o odbornom vzdelávaní a príprave, Novom zákone o školskej správe...

2./ Hodnotenie dosiahnutých výsledkov za 1.polrok, dosiahnutá úroveň pripravenosti na školu, hodnotenie aktivít podľa plánu

Deti 5-6 ročné: počas prvého polroka dosiahli primerané výsledky v súlade s cieľmi výchovno-vzdelávacieho procesu. Väčšina detí sa aktívne zapája do činností a prejavuje záujem o nové poznatky. Individuálne a jazykové rozdiely pani učiteľky zohľadnili v priebehu edukačných aktivít. Aj keď poukázali na to, že deti hovoriace rómskym jazykom, by mali viac používať spisovný jazyk. Predškoláci momentálne navštevujú korčuliarsky krúžok, kde sa im veľmi darí. Taktiež absolvovali lyžiarsky výcvik. Úroveň školskej pripravenosti pani učiteľky hodnotili ako dobrú. U niektorých detí je potrebné naďalej posilňovať pozornosť, samostatnosť, schopnosť sústrediť sa. Priebežne sa realizujú aj podporné aktivity zamerané na individuálne potreby detí. Napriek tomu u niektorých detí budú zvažovať návrh o pokračovaní v plnení povinného predprimárneho vzdelávania: u dieťaťa z triedy Včielky badajú emocionálnu nezrelosť, zvýšenú citovú labilitu, fixáciu na jednu osobu, a kolísanie pozornosti pri pracovných listoch, kde dochádza u dieťaťa k frustrácii.

U ďalšej predškoláčky taktiež pani učiteľky odporúčajú pokračovanie PPV z dôvodu neovládania štátneho jazyka, nepravidelnej dochádzky MŠ.

U dieťaťa predškolača- po konzultáciách s riaditeľkou CPP Sabinov – odporúčané, aby dieťa pokračovalo vo vzdelávaní v špeciálnej ZŠ Sabadoša v Prešove.

Deti 4-5 ročné: pani učiteľky sú s dosiahnutou úrovňou spokojné. Úroveň je primeraná veku a individuálnym schopnostiam. Deti prejavujú väčšiu samostatnosť, zlepšila sa ich schopnosť spolupráce a v dodržiavaní pravidiel. Ako nedostatok pani učiteľky poukázali na nepravidelnú dochádzku u dvoch detí. Nepravidelná dochádzka sa odzrkadlila na ich správaní aj jazykovej bariére. S uvedeným problémom budú diskutovať s rodičmi.

Deti 3-4 ročné: dosiahnutá úroveň je primeraná ich veku a adaptačnému obdobiu. Deti si postupne osvojujú hygienické, sebaobslužné a sociálne návyky. Učia sa spolupracovať v kolektíve a rešpektovať jednoduché pravidlá. V oblasti rečového prejavu a porozumenia zaznamenali pani učiteľky pokrok. Skoro všetky deti sa zapájajú do výchovno- vzdelávacej činnosti, dokážu sa sústrediť na činnosť primeraný čas.

U jedného dieťaťa z triedy 3-4 roč. detí Motýliky bola identifikovaná NKS, napriek úsiliu a podporným opatreniam, pani uč. diskutovali o tom, že by bolo vhodné, aby dieťa navštevovalo špeciálnu MŠ pre deti s narušenou komunikačnou schopnosťou. Aby malo zvýšenú intervenciu hlavne logopedickú. Dieťa si vyžaduje individuálny prístup, komunikačnú podporu a pravidelné upevňovanie rečových návykov. Taktiež pani učiteľky upozornili na fakt, že pri plnom počte detí sa necíti dobre a odzrkadľuje sa to na jej správaní: je plačlivá, menej spolupracuje a nechce napriek rôznym podnetom či pani asistentky alebo p. uč. sa pripojiť k akejkoľvek hre .

U ďalšieho dieťaťa z triedy Motýliky pani uč. popísali nezáujem o výchovno-vzdelávacie aktivity, dieťa ťažko spolupracuje, má obdobie vzdoru, o ktorom aj upozornili rodičia, dieťa ja naďalej počas spánku plienkované. Odmietajú aj sebaobslužné činnosti- obliekanie, napriek tomu, že navštevuje MŠ druhý rok. Pani uč. upozornili aj na nevhodný slovník, ktoré dieťa používa. Novoprijaté dieťa z tretej triedy Motýliky je zatiaľ v adaptačnom období, vôbec nekomunikuje, iba verbálne, nezapája sa do žiadnych činností. Reaguje plačom, krikom a hádzaním sa o zem. Taktiež odmieta jesť.

Hodnotenie aktivít podľa plánu- aktivity boli úspešne realizované. V prvom polroku a to Európsky týždeň športu, Šarkaniáda, Deň MŠ, posedenie pri príležitosti októbra mesiaca úcty k starším Moji starkí s vystúpením a tvorivou dielňou, Vianočná akadémia, Vianočné kino, lyžiarsky, korčuľarsky výcvik, detská zimná olympiáda, karneval na ľade v spolupráci s obecným úradom. Všetky tieto aktivity boli realizované v plánovaných termínoch.

3./ Zovšeobecnenie poznatkov z vnútroškolskej kontroly, hospitačnej činnosti.

Vnútroškolská kontrola (hospitácie) sa p. riaditeľka vyjadrila spokojnosť s prácou, prístupom učiteliek a s plnením výchovno-vzdelávacích cieľov.

4. / Priebežné hodnotenie projektu „Bystré deti“ finančná gramotnosť

Projekt bližšie popísala pani učiteľka z triedy Včielky, ako koordinátorka projektu. Predškoly 5-6 ročné deti rozvíjajú finančnú gramotnosť hrou a praktickou formou. Spoznávajú hodnotu peňazí, vedieť plánovať výdavky, šetriť, rozlišovať potreby a želania, osvojiť si základy sporenia, rozpočtu a zodpovedného mňania. Naďalej spolupracujú s miestnym obchodom COOP Jednota. Pani učiteľka pracuje s nimi plánovite a systematicky.

5./ Rôzne- plán aktivít za druhý polrok šk. r. 2025/2026 spolupráca s rodičmi a inými organizáciami, návrhy pedagogických zamestnancov

MŠ Ražňany naďalej rozvíja rôzne aktivity. Aj v šk. Roku 2025/2026 spolupracuje s Obecným úradom, CZŠ sv. Demetra, Mestskou kultúrnou knižnicou, ZUŠ Sabinov, Komunitným centrom, rodičmi. Pani učiteľky predniesli aj aktivity, ktoré ich v tomto školskom čakajú. V najbližšom období to bude Karneval, Sláviček, Mám básničku na jazyčku, Burza kníh, plavecký. Ďalšími aktivitami budú Deň matiek, Deň rodiny, Deň detí, Rozlúčka s predškólakmi...a mnohé ďalšie podujatia či už návšteva divadielka, noc s predškólakmi, celoškolský výlet...a mnoho ďalších aktivít.

6./ Diskusia, rôzne

Pani uč. viedli diskusiu hlavne o najbližších aktivitách, ktoré ich čakajú a to: Karneval, Sláviček, Mám básničku na jazyčku a novou aktivitou Burzou kníh. V závere hodnotili, čo by chceli vylepšiť, zmeniť v ktorých oblastiach sa posunúť. Diskusia sa viedla aj o termínoch, kedy tieto aktivity budú realizované. Diskusia sa niesla v pozitívnej a tvorivej atmosfére, ktorú už na začiatku pani riaditeľka navodila tým, že kolegyniam dala test, ktorým podporila uvoľnenie celej atmosféry.

7. / Uznesenie, záver

Na záver pani riaditeľka prítomným kolegyniam poďakovala za účasť, a popriala im veľa síl a optimizmu do ďalších pracovných dní.

Uznesenia:

PR berie na vedomie:

1. Novely zákona č. 245/2008 Z.z.o výchove a vzdelávaní (školský zákon)
138/2019 Z.z.o pedagogických a odborných zamestnancoch
553/2003 Z.z.o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme
2. Usmernenia/metodické materiály uverejnené na web
stránke <https://www.minedu.sk/usmernenia-stanoviska-a-informativne-materialy/>
3. Hodnotiace správy VVČ triednych učiteliek.

PR ukladá:

1. Dodržiavať usmernenie zodpovednej osoby k zverejňovaniu zápisníc z rokovaní PR
T- stály Zodpovední - všetci PZ
2. Viesť triednu dokumentáciu podľa usmernení Ministerstva školstva, výskumu , vývoja a mládeže SR (Vedenie osobného spisu dieťaťa v MŠ, Vypracovanie školského poriadku, MŠ a školské prázdniny)
T- stály Zodpovední - všetci PZ
3. Realizovať aktivity podľa Plánu práce na šk.rok 2025/2026
T- stály Zodpovední - všetci PZ

ZAPISOVATEĽ : Mgr. Valéria Polohová

OVEROVATEĽ: Mgr. Janka Mišková, riaditeľka MŠ